

一收件箱

显示收到的新彩信和已读彩信，彩信送达报告
和彩信已读报告以及彩信通知列表。新彩信和
已读彩信，彩信送达报告和彩信已读报告以及
彩信通知通过不同的图标区分，彩信通知在用户
收取了彩信后自动删除。

在彩信列表中，按上下导航键选定上一条或下
一条彩信，按左右导航键翻到上一页或下一页
彩信列表；按  键阅读彩信的详细内容；按
 键退出彩信列表。

阅读完彩信后，有如下菜单：

- **回复彩信**
进入彩信文本编辑框(空)，编辑一条彩信并
发送出去。如果发送成功，提示“已发送”；
如果发送失败，并将发送失败的彩信自动保
存到草稿箱中。
- **转发**
编辑该信息内容并转发给其他人。
- **提取号码**
将彩信的号码保存到SIM卡或手机电话本中。

• 存储图片

输入图片文件名，按  键后开始保存图片
并提示“已完成”。图片保存到互联网菜单
下的“下载资源”中。

• 存储声音

输入音乐文件名，按  键后开始保存图片
并提示“已完成”。音乐保存到互联网菜单
下的“下载资源”中。

• 回复电话

可直接呼叫该彩信发件人的电话号码。

• 删除

删除该条彩信。

• 删除全部

删除收件箱所有彩信。

• 查看下一条

可以直接读取下一条信息，如果已读取到最
后一条，则转到第一条彩信。

一发件箱

显示已经成功发送并保存的彩信列表。

在彩信列表中，按上下导航键选定上一条或下
一条彩信；按左右导航键翻到上一页或者下
一页彩信列表；按  键阅读彩信详细内容；按
 键退出彩信列表。

阅读完彩信后，有如下菜单：

- **发送**
编辑要发送的目标号码或从电话本提取号码。
- **编辑**
重新编辑该条信息并发送出去。
- **删除**
删除该条彩信。
- **删除全部**
删除发件箱所有彩信。
- **查看下一条**
可以直接读取下一条信息，如果已读取到最
后一条，则转到第一条彩信。

一草稿箱

显示未发和发送失败的彩信列表。

在彩信列表中，按上下导航键选定上一条或下
一条彩信；按左右导航键翻到上一页或下一
页彩信列表；按  键阅读彩信的详细内容；按
 键退出彩信列表。

阅读完彩信后，可进行发送、编辑、删除等操
作，具体的选项和操作请参考发件箱。

信息设置

一短信设置

• 存储已发信息

开：保存成功发送的非再次发送的短信。
关：不保存成功发送的短信。

• 信息有效期

发送的信息储存在信息中心的有效时间。

• 常用语设置

显示常用语列表，列表中最多显示每条常用
语内容的前12个字节；在常用语列表中，按
上下导航键选定上或下一条常用语；按  键
显示常用语详细内容；按  键退出常用
语列表。在常用语详细内容界面按  键进
入常用语编辑框，编辑完成后按  键保存。