

音频

点击“音频”按钮，显示界面如右图，根据提示点击“编辑”按钮，显示音频管理界面。

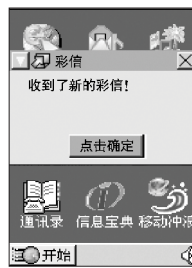
- 1.若音频管理界面没有音频文件，请到网上下载您所需的音频文件。
- 2.用上下滚动条翻动显示窗口，选择所需的音频文件，点击  图标，您可试听该音频文件音乐，然后点击“确定”按钮，该文件即可插入当前编写的信息中。



接收新彩信

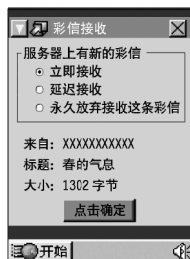
- 1.在翻盖打开状态下，当收到新的信息时，话机会发出提示并且显示“收到了新的彩信!”对话框，屏幕上方  图标转为  图标并闪烁，此时点击主界面“彩信”图标，出现提示“收件箱中有新的彩信，请查阅!”请进入彩信收件箱读取新多媒体信息。
- 2.在翻盖关闭的情况下收到彩信，话机发出提示，透明窗口亮起，同时话机自动收取彩信，收取成功后，屏幕显示相应的文字提示。此时可打开翻盖进行进一步操作(同第1点)。

❗ 需在“手机设置”下的“连接设置”界面左上角的下拉框中选择彩信设置，在彩信设置界面中，选中自动接收彩信(在方框内以 ☒ 表示选中)。



- 3.若不选中自动接收彩信，当有新信息时，信息服务中心会发一条短信提示(如右图)，您可以进行如下操作：

- 立即接收
- 延迟接收
- 永久放弃接收这条彩信



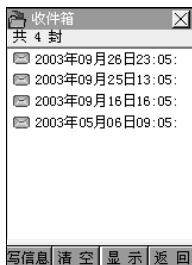
收件箱

可存放所接收到的已读和未读的多媒体信息。

 表示未读的彩信；

 表示已读的彩信；

在多媒体信息界面，点击“收件箱”图标，屏幕显示此收件箱中所有信息，这是话机默认接收信息的存放位置。



在此界面下，您可以进行以下操作：

- 1.点击“写信息”按钮，进入写信息界面，您可以编辑新的多媒体信息，参见写信息。
- 2.点击“清空”按钮，提示是否删除该收件箱中的所有信息，点击“确定”按钮，则全部删除，点击“取消”按钮则不做删除，返回原界面。
- 3.点击“显示”按钮，显示设置收件箱界面，您可对信息列表的显示方式进行设置：

—时间

按接收到的彩信的时间顺序显示列表。

—姓名

按接收到的彩信的发件人姓名显示列表。

—标题

按接收到的彩信的标题显示列表。

